



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“
гр. Велико Търново, ул. Мармарлийска № 13 тел.: 062/539 410, e-mail: info-300103@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ: (п)

Иваничка Петкова
Директор на ОУ „Св. Патриарх Евтимий“

ГОДИШЕН ПЛАН

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ОУ „СВ. ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“ - ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ЗА УЧЕБНАТА 2023/24 ГОДИНА**

Приет на Педагогически съвет на 13.09.2023г.

ГОДИШЕН ПЛАН

за **ДЕЙНОСТТА** на

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ. ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ “ -

гр. ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ЗА УЧЕБНАТА 2023 / 2024 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет на **13.09.2023 г.**

I. Основни приоритети в дейността на училището за учебната 2023/2024 година:

Цел 1. Издигане на високо ниво на подготовка на учениците чрез качествено обучение и утвърждаване облика на училището и чувство за принадлежност към него от всеки възпитаник. Постигане на високо качество и ефективност на образователния процес в задължителното предучилищно образование, началния и прогимназиалния етап на основната образователна степен.

Цел 2. Развиване на ключовите компетентности на децата и учениците като условие за разширяване на техния кръгозор и ориентацията им в съвременния свят. Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване.

Цел 3. Подкрепа на децата и учениците за развитие на емоционалната им интелигентност чрез социално-емоционално учене. Защита личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото.

Цел 4. Повишаване професионалната квалификация на учителите, създаване на необходими условия за професионална реализация и израстване, осигуряване на квалификационни форми за учителите с цел развитие на творческата им дейност за прилагане на нови методи на обучение.

II. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

1. Дейности за обща подкрепа за личностно развитие на учениците:

1.1. Обсъждане на резултатите от диагностиката на входящото равнище на компетентностите на учениците

Срок: до 06.10.2023 г.

Отг.: учителите по учебните предмети

1.2. Консултиране по учебни предмети:

- според графика за консултациите на учителите по учебните предмети
- по избор на ученици

Срок: постоянен

Отг.: всички учители

1.3. Кариерно ориентиране на учениците от прогимназиалния етап на обучение - работа с педагогически съветник и Центъра за кариерно ориентиране относно нагласите на учениците за реализация в професия - нагласи, възможности, самооценка.

Срок: според годишните планове на класните ръководители

Отг.: класни ръководители, психолог, Център за кариерно ориентиране

1.4. Дейности, свързани с адаптацията и социализацията на децата от ПГ и учениците от 1. клас и за стимулиране развитието на личностни качества.

Срок: през учебната година

Отг.: учители ПГ и класни ръководители 1. клас

1.5. Занимания по интереси: Млад екскурзовод, Дигитална работилница, Лека атлетика,

Група за български фолклор, Математика за победители, Математика за отличен В, Математика за всеки, „Математика за отличен Г“, "Болярче", Клуб за занимания по интереси "Търновче", Работилница за отличници по БЕЛ, Приказен свят, Шестокласна математика, „Шарено коланче“, „Телескоп-Моят роден край Великотърновски“, „Математиката - лесна и интересна“.

1.6. Дейности за стимулиране развитието на социални и творчески умения:

- Развитие на социални умения - отбелязване на официални празници, патронния празник на училището, дати свързани с историята, националния празник, празника на Велико Търново, Деня на българската азбука, славянската просвета и култура.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители, учители ГЦДО

- Развитие на творчески умения – организиране на дейности, свързани с патронния празник на училището, проектна дейност свързана с изработване на сурвачки, новогодишен благотворителен базар, благотворителен базар за мартеници по повод 1 март, изработване на великденска украса.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители, учители ГЦДО

1.7. Изяви на способностите в областта на науките:

- Участие на ученици в конкурси и състезания на РИОСВ, РИОКОЗ, РУО и др.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители на ГЦДО

- Участие в олимпиади

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители на ученици от 4. до 7. клас

1.8. Изяви на способностите в областта на технологиите:

- Часове, посветени на безопасността в интернет

Срок: през цялата учебна година

Отг.: учители КМИТ

- Участие в националното състезание по Компютърно моделиране за 3. и 4. клас

Срок: Общински кръг – до 10.12.2023 г.

Областен кръг – 18.02.2024 г.

Национален кръг – 22–24.03.2024 г. гр. Шумен

Отг.: Сл. Борисова, Цв. Диманова

- Участие в Олимпиада по Информационни технологии – 1. състезателна група

Срок: Общински кръг – до 10.12.2023 г.

Областен кръг – 18.02.2024 г.

Национален кръг – 26. 04.– 28.04.2024 г.

Отг.: Цв. Диманова, С. Ченкова

1.9. Изяви на способностите в областта на изкуствата:

- Участие в регионални и национални конкурси и инициативи по случай Коледа, 1 март, пролетните празници, 1 юни и други

Срок: през цялата учебна година

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, преподавател по изобразително изкуство

- Организиране на изложби в училище

Срок: през цялата учебна година

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, преподавател по изобразително изкуство

1.10. Изяви на способностите в областта на спорта - в спортния календар на училището

- участие в спортни състезания на училищно, местно и регионално ниво

Срок: целогодишно

Отг.: учители ФВС

1.11. Изяви на способностите в областта на глобалното образование:

- **26.09.** - Ден на европейските езици

Срок: септември 2023

Отг.: учители по чужд език

- **19.11.** - Световен ден за борба с насилието над деца

Срок: ноември 2023

Отг.: психолог, класни ръководители

- **28.02.** - Ден на розовата фланелка срещу тормоза в училище

Срок: февруари 2024

Отг.: ученически съвет, психолог

- **05.06.** - Световен ден за защита на водата, гората, Земята и околната среда.

Срок: март, април и юни 2024

Отг.: класни ръководители, учители

1.12. Изяви на способностите в областта на гражданското, здравното, интеркултурното образование и за устойчиво развитие - в плана за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование:

- **1 декември** - Международен ден за борба със СПИН

Срок: декември 2023

Отг.: класни ръководители 4. - 7. клас

- **21 март** - Световен ден на гората

Срок: март 2024

Отг.: класни ръководители

- **22 март:** Празник на Велико Търново - училищна изложба

Срок: март 2024

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО

- **22 март** - Световен ден на водата

Срок: март 2024

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО

- **22 април** - Световен ден на Земята

Срок: април 2024

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО

- Седмица на детската книга

Срок: март - април 2024

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО

1.13. Придобиване на умения за лидерство:

• Провеждане на тренинги и ролеви игри с цел определяне на личностните специфики и характеристики на всеки ученик; възпитаване на умения за ефективно лидерство и работа в екип

Срок: през учебната година

Отг.: психолог, педагогически съветник

- Активна работа на Ученическия съвет - съгласно плана на Ученическия съвет

Срок: през учебната година

Отг.: психолог

1.14. Дейности, свързани с образователни, творчески, възпитателни, спортни и спортно туристически участия и изяви по проекти, програми и други на общинско, областно, национално и международно равнище:

• Участие на учениците в конкурси, състезания и кампании, организирани от община Велико Търново, РУО - В. Търново, местните читалища и библиотеки

Срок: целогодишно

Отг.: класни ръководители

• Обучение по учебни предмети, както и участие в дейности, чрез които се придобива допълнителна подготовка от учениците във факултативни учебни часове

Срок: целогодишно

Отг.: учители по предмети

- Дейности по приемственост начален - прогимназиален етап

Срок: през учебната година

Отг.: класните ръководители на 4. класове и учителите по учебни предмети от прогимназиалния етап

- Библиотечно-информационно обслужване:

Срок: през учебната година

Отг.: Д. Узунова, класни ръководители, учители на ГЦДО

- Грижа за здравето

Срок: през учебната година

Отг.: класен ръководител, медицинско лице

1.15. Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение в плана на УКБППМН и в плана на координационния съвет за противодействие на тормоза и насилието

Срок: целогодишно

Отг.: психолог, педагогически съветник

- Изграждане на позитивен организационен климат и на подходяща психологическа среда
- Провеждане на индивидуални срещи и консултации на учителите с педагогическия съветник

Срок: по време на учебната година

Отг.: психолог, педагогически съветник

2. Допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците и оценка на индивидуалните потребности, изработване на планове за подкрепа и индивидуални учебни програми.

Срок: 15.10.2023 г.

Отговорници: класни ръководители, ресурсен учител, педагогически съветник, логопеди, учители по учебни предмети

2.1. Екипни срещи на ЕПЛР:

Срок: през учебната година и при необходимост

Отговорници: ръководител на ЕПЛР

2.2. Допълнителна подкрепа за ученици със СОП:

Срок: през учебната година

Отг.: ресурсен учител, педагогически съветник, логопеди, ЕПЛР, учители

2.3. Допълнителна подкрепа за ученици в риск:

Срок: при необходимост

Отг.: класни ръководители, педагогически съветник

2.4. Логопедична работа, индивидуална работа с ученици

Срок: целогодишно

Отг.: логопеди, ресурсен учител

3. Административни дейности:

- Подаване на заявления от родители за подготвителна група

Срок: от 1 май - 14 септември 2024г.

Отг.: учители на подготвителна група

- Подаване на заявления от родителите за целодневна организация на учебния ден и сформирани на групите

Срок: от края на предходната учебна година до 1 септември

Отг.: учители на ГЦДО

- Допълване на свободните места в сформирани групи за целодневна организация на учебния ден до максималния им брой

Срок: след 1 септември при наличие на свободни места

Отг.: директор, зам.-директори

- Разработване и утвърждаване на седмичното разписание за всеки учебен срок

Срок: не по-късно от 3 дни преди началото на всеки учебен срок - 14.09.2023 г. за първия учебен срок; 31.01.2024 г. за втория учебен срок.

Отг.: комисия за седмичното разписание, медицинското лице, директор

- Утвърждаване списъците на приетите ученици по паралелки

Срок: до началото на учебната година

Отг.: директор, комисия за прием

- Изпращане на сведения в общината за децата, записани в първи клас към момента

Срок: 15 септември

Отг.: директор, заместник - директори

- Обявяване на свободните места на сайта на училището и в РУО

Срок: до 3 дни след преместване на ученик

Отг.: директор, заместник - директори

- Изработване на годишна план - програма по БДП и качване на сайта на училището

Срок: до 15.09.2023 г.

Отг.: Кр. Узунов, заместник директор

- Подаване на заявления от ръководители на групи за занимания по интереси с национално финансиране и от родителите на желаещите ученици

Срок: до 5 октомври

Отг.: ръководители на групи за ЗИНФ, зам.-директори

- Разработване на годишна училищна програма за занимания по интереси, приемане от педагогическия съвет и утвърждаване от директора

Срок: до 10 октомври

Отг.: учители на ГЦДО, ръководители на групи за занимания по интереси, директор

- Изготвяне на график за дежурство на учителите

Срок: до 9 септември

Отг.: всички учители, ръководство

- Издаване заповед на директора за определяне началото и края на учебния ден

Срок: до 8 септември

Отг.: директор

- Определяне дневното разписание на училището и оповестяване на училищния сайт

Срок: до 5 септември

Отг.: директор, заместник - директор

- Изготвяне на график за контролните и класните работи по предложение на учителите по учебни предмети и утвърждаване от директора на училището

Срок: до две седмици след началото на всеки учебен срок - 29.09.2023 г. / 20.02.2024 г.

Отг.: учители по учебни предмети, зам.-директори, директор

- Поставяне графика за контролни и класни работи на общодостъпно място в училището и на училищния сайт

Срок: непосредствено след изготвянето и утвърждаването му

Отг.: зам.-директори

- Информирание на учениците за графика за контролни и класни работи

Срок: непосредствено след изготвянето и утвърждаването му

Отг.: учителите по учебни предмети

- Въвеждане на информацията за ресурсното подпомагане на учениците със СОП, за институциите и/или за лицата, които го осигуряват, както и за специалистите, които го осъществяват, в НЕИСПУО, в списък-образец № 1

Срок: до 20 септември (при установена необходимост от ресурсно подпомагане на ученици със СОП след 20 септември - промени в утвърдения списък - образец до 1 декември)

Отг.: директор, координатор, ресурсен учител

- Запознаване на родителите на учениците със СОП с графика за екипните срещи

Срок: в началото на учебната година

Отг.: ръководител на ЕПЛР

- Регистриране на заниманията по интереси с национално финансиране в информационната система за занимания по интереси

Срок: до 05.10.2023 г.

Отг.: директор, заместник - директори

- Определяне броя на групите за занимания по интереси с национално финансиране и ръководителите им

Срок: до 10.10.2023 г.

Отг.: директор, заместник - директори

- Изготвяне на програма за занимания по интереси

Срок: до 10.10.2023 г.

Отг.: ръководители на групи за занимания по интереси

- Изработване на график за консултации по учебни предмети

Срок: не по-късно от 15 октомври за първия учебен срок и не по-късно от 20 февруари за втория учебен срок.

Отг.: всички учители по учебни предмети

- Оценка на индивидуалните потребности на учениците, за които има индикации, че са със специални образователни потребности

Срок: в срок до 3 месеца от началото на учебната година, като продължителността на оценяването е най-малко 14 дни, и по всяко друго време през учебната година, ако се установи необходимост от такава оценка.

Отг.: координатор, класни ръководители на учениците със СОП, ресурсен учител, психолог, педагогически съветник, логопеди

- Оценка на индивидуалните потребности на ученици с изяви дарби, в риск и с хронични Заболявания.

Срок: съобразно спецификата на всеки отделен случай, но не по-късно от 3 месеца от установяване на необходимостта от извършване на оценка

Отг.: класните ръководители на съответните ученици, психолог, педагогически съветник, координатор.

- Разработване на индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми по един или повече учебни предмети за ученици със СОП и за ученици с изяви дарби; запознаване на родителя/настойника с тях, предоставяне на копия при поискване.

Срок: до един месец от извършването на оценката на индивидуалните потребности

Отг.: учители по предмети, ресурсен учител, координатор

- Изпращане на копие от протокола с оценката и решението на ЕПЛР за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученик със СОП в РЦПППО за одобряване предоставянето на допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученици, които до момента не са били със СОП или са били с краткосрочна подкрепа и преминават в следващ образователен етап.

Срок: в 7-дневен срок от извършването на оценката

Отг.: координатор, директор

- Вписване на поставените текущи оценки от устните / писмените / изпитвания и от практическите такива в съответната задължителна училищна документация.

Срок: в деня на изпитването

Отг.: учителят по учебния предмет

- Формиране на срочни оценки на учениците от 4. до 7. клас с изключение на учениците със СОП по учебните предмети, по които се обучават по индивидуални учебни програми, и по физическо възпитание и спорт на ученици, освободени по здравословни причини от изучаването му, ако продължителността на освобождаването не позволява осъществяването на минималния задължителен брой текущи изпитвания

Срок: не по-рано от една учебна седмица и не по-късно от два учебни дни преди приключване на съответния учебен срок - от 29.01. до 31.01.2024 г. / 10-12.06.2024 за 4.- 6. клас / 24-26.06.2024 за 7. клас

Отг.: учителите по учебни предмети в 4. клас и в прогимназиалния етап

- Утвърждаване на училищния план - прием след становище на обществения съвет, публикуване на училищния сайт

Срок: м. март 2024 г.

Отг.: директор

- Информирание на началника на РУО и общината за утвърдения училищен план - прием за предстоящата учебна година

Срок: до 10 април 2024 г.

Отг.: директор

- Проследяване напредъка в развитието на учениците със СОП два пъти през учебната година и при необходимост внасяне на промени в планове за подкрепа и в индивидуалните учебни програми след информирано писмено съгласие на родителя

Срок: в края на първия и на втория срок

Отг.: всички членове на ЕПЛР, координатор

- Оказване съдействие на родители / настойници от седми клас при подаване на документи

в РЦПППО във връзка с кандидатстване след седми клас

Срок: от 7. до 21. май 2024 г.

Отг.: всички членове на ЕПЛР, ресурсен учител, координатор

- Изготвяне на доклади за дейността на ЕПЛР до директора на училището

Срок: в 7-дневен срок след края на първия учебен срок и в 10-дневен срок след края на втория учебен срок на учебната година.

Отг.: членовете на ЕПЛР

- Формиране на обща годишна оценка с качествен показател на учениците от 1. клас и на годишни оценки с качествен / количествен показател по всеки учебен предмет на учениците от 2.-7. клас.

Срок: 27-29.05.2024 г. - класни ръководители на 1. – 3. клас

10 - 12.06.2024 г. за учениците от 4. до 6. клас

24 - 26.06.2024 г. за учениците от 7. клас

Отг.: класни ръководители учителите по съответните учебни предмети

- Допълнително обучение за учениците от 1. до 4. клас, които не са усвоили компетентностите, заложи в учебната програма.

Срок: по време на лятната ваканция след съответния клас

Отг.: класен ръководител

- Редовни поправителни сесии за учениците от прогимназиалния етап

Срок: до две седмици след приключване на учебните занятия и до две седмици преди началото на учебната година

Отг.: учителят по учебния предмет, класен ръководител, директор

- Подаване на заявления от родителите за избор на учебни предмети за ИУЧ, които ще се провеждат през 2024 / 2025 учебна година

Срок: за 1. - 3. клас - до 23.05.2024 г.

за 4. - 7. клас - до 07.06.2024 г.

Отг.: класни ръководители, учители по учебни предмети, ръководство

- Подаване на заявления от родителите за избор на учебни предмети за ФУЧ, които ще се провеждат през 2024 / 2025 учебна година

Срок: за 1. - 3. клас - до 23.05.2024 г.

за 4. - 7. клас - до 07.06.2024 г.

Отг.: класни ръководители, учители по учебни предмети, ръководство

- Подаване на заявления от родителите за включване в ГЦДО през следващата учебна година.

Срок: за 1. - 3. клас - до 23.05.2024 г.

за 4. - 7. клас - до 07.06.2024 г.

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, ръководство

- Подаване на заявления от родителите за избор на спортни дейности, които ще се провеждат в учебния час за спортни дейности през следващата учебна година.

Срок: за 1. - 3. клас - до 23.05.2024 г.

за 4. - 7. клас - до 07.06.2024 г.

Отг.: класни ръководители, ръководство

- Изготвяне на удостоверения за задължително предучилищно образование, удостоверения за завършен начален етап и свидетелства за основно образование

Срок: до 30.05.2024 г. / 13.06.2024 г.

Отг.: класни ръководители, директор, заместник - директор

- Проверка и одобряване на личните образователни дела на учениците

Срок: до 07.06.2024 г. за ПГ и 1. - 3. клас

до 21.06.2024 г. за 4. - 6. клас

до 05.07.2024 г. 2024 г. окончателно

Отг.: класни ръководители, директор

- Проверка, генериране и качване на дневниците в НЕИСПУО

Срок: до 07.06.2024 г. за ПГ и 1. - 3. клас

до 21.06.2024 г. за 4. - 6. клас

до 05.07.2024 г. 2024 г. окончателно

Отг.: класни ръководители, директор

4. *Взаимодействие с родителите и други институции:*

4.1. Родителско - учителски срещи

- Общи родителски срещи - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година
- По класове – според необходимостта на паралелката

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители

4.2. Прием в първи клас:

- Посещение на ДГ “Слънце”
- Обхождане на децата от района, посочени по постоянен адрес от служба ГРАО

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители 4. клас, учители ГЦДО на 4. клас

5. *Социално-битови и стопански дейности:*

Проверка по спазването на:

- Стратегия по управление на риска
- Правила за документообработване
- Правилника за вътрешния трудов ред в училището
- Училищния правилник
- Изготвените графици и планове
- Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд
- Седмичното разписание

Срок: постоянен

Отг.: ръководство на училището

Календарен график на дейностите:

| № | Дейност | Срок | Отговорници |
|------------------------|--|--------------------------------|---|
| Месец септември | | | |
| 1. | Входяща диагностика за установяване равнището на училищна готовност на учениците от първи клас | 18.09. 2023 г. - 06.10.2023 г. | Класни ръководители на 1. клас |
| 2. | Тържествено откриване на учебната година | 15.09.2023 г. | Класни ръководители |
| 3 | Посрещане на учениците от 1. клас в училище | 15.09.2023 г. | Класни ръководители на 1. клас |
| 4. | Входяща диагностика | 28.09.2023 г. - 09.10.2023 г. | Класни ръководители и преподаватели по предмети |
| Месец октомври | | | |
| 1. | Входяща диагностика за установяване равнището на училищна готовност на учениците от 1. клас | 18.09.2023 г. - 06.10.2023 г. | Класни ръководители на 1. клас |
| 2. | Приятелството и приятелите в училище - “ Приятелството започва с усмивка “ | м. 10.2023 г. | Класни ръководители и учители ГЦДО |
| 3. | Европейска седмица на програмирането | 07.10.2023 г. – 22.10. 2023 г. | Цв. Диманова С. Ченкова |
| 4. | Входяща диагностика | 28.09. 2023 г. - 09.10.2023 г. | Класни ръководители |
| 5. | 17 октомври - Световен ден за борба с глада и нищетата | 17.10.2023 г. | Класни ръководители, Оф. Иванова |

| | | | |
|-----------------------|--|------------------------------------|--|
| 6. | Изработване на индивидуалните учебни програми на учениците със СОП | 16.10.2023 г. | Преподавателите, които работят с деца със СОП |
| 7. | Провеждане на различни екологични дейности и събития, свързани с иновацията в училище „ Ние, в помощ на природата“ | м. 10. 2023 г. - м. 05. 2024 г. | Всички учители |
| 8. | Засаждане на 55 дръвчета в парк „ Света гора “ във връзка с годишнина на училището | м. 10.2023 г. | Психолог, Класни ръководители |
| Месец ноември | | | |
| 1. | Ден на народните будители | 01.11. 2023 г. | Класни ръководители и учители ГЦДО |
| 2. | Кампания по пътна безопасност – “ Послания на есенния лист “ | 07.11.2023 г. | Класни ръководители 3. и 4. клас, служители от „ Пътна полиция “ в ОД на МВР – В. Търново |
| 3. | Отбелязване на Деня на християнското семейство | 21.11.2023 г. | Класни ръководители |
| 4. | Отбелязване на Международния ден на толерантността | 16.11.2023 г. | Ученически съвет |
| Месец декември | | | |
| 1. | Коледуване | 23.12.2023 г. | Класни ръководители 2.б и 4.г клас |
| 2. | Коледа - традиции и обичаи | 23.12.2023 г. | Класни ръководители и учители ГЦДО |
| 3. | 1 декември - Международен ден за борба със СПИН | м. 12.2023 г. | Офелия Иванова Стефан Филипов |
| 4. | Коледна работилница и благотворителен базар | м. 12.2023 г. | Класни ръководители |
| 5. | Как празнуват Коледа по света | м. 12.2023 г. | Класни ръководители |
| 6. | Коледни тържества | м. 12.2023 г. | Класни ръководители и учители ГЦДО |
| Месец януари | | | |
| 1. | Дейности, посветени на патронния празник на училището | м. 12. 2023 г. - м. 01. 2024 г. | Класни ръководители, отговорници дейности, комисия по организация на празника |
| 2. | Отбелязване Патронния празник на училището и тържествен водосвет | 19.01.2024 г. | Всички класни учители и учителите от комисията по организация на празника на училището |
| 3. | Поднасяне на цветя на барелефа на Св. Патриарх Евтимий | 19.01.2024 г. | Деца ПГ, ученици и класни ръководители |
| 4. | Посещение на театрални постановки в чест на празника | м. 01. 2024 г. | Класни ръководители, учители ГЦДО |

| | | | |
|-----------------------|---|-------------------------------|--|
| 5. | Награждаване на изявилите се ученици в конкурсите, във връзка с патронния празник | м. 01. 2024 г. | Комисия, директор |
| 6. | Участие на учениците в общинските кръгове на олимпиади по предмети. | м. 12.2023 г. – м. 01.2024 г. | Преподаватели по съответните предмети и комисиите за организиране на олимпиадите |
| Месец февруари | | | |
| 1. | Пазим заветите на Апостола - поднасяне на цветя пред паметника | 19.02.2024 г. | Класни ръководители начален етап и учители ГЦДО |
| 2. | Преклонение пред личността и делото на Васил Левски | 18.02.2024 г. | Класни ръководители начален етап и учители ГЦДО |
| 3. | Почит и преклонение пред личността и делото на Васил Левски | 19.02.2024 г. | Класни ръководители 5. – 7. клас |
| 4. | Участие на учениците класирали се за областните кръгове на олимпиади по предмети | м. 02.2024 г. | Преподаватели по предмети |
| 5. | Съпричастност към Деня на розовата фланелка срещу тормоза и насилието в училище | 28.02.2024 г. | Ученици от ученическия съвет Офелия Иванова |
| Месец март | | | |
| 1. | Баба Марта - изработване на мартеници, беседа върху произхода на обичая | 01.03.2024 г. | Класни ръководители и учители ГЦДО на 1. – 4. клас |
| 2. | Трети март - отбелязване на Националния празник на България | м. 03.2024 г. | Класни ръководители 1. – 7. клас и учители ГЦДО |
| 3. | Празник на буквите – 1. в, д клас | м. 03.2024 г. | Св. Петрова, Р. Минчева |
| 4. | Участие в състезания - „Знам и мога“, „Европейско кенгуру“, Пролетно математическо състезание | м. 03. 2024 г. | Класни ръководители и учители |
| 5. | 21 март - Ден на гората | 21.03 2024 г. | Класни ръководители начален етап Таня Илиева – прогимназиален етап |
| 6. | 14 март Международен ден на реките | 14.03 2024 г. | Таня Илиева |
| 7. | Участие в градските тържества за 22 март-празник на Велико Търново | 22.03 2024 г. | Класен ръководител на 6. клас и учители ФВС |
| 8. | Аз обичам моя роден град - изложба за рисунки | 22.03.2024 г. | Класен ръководител и ученици 3.б клас |
| 9. | Благовещение | 25.03.2024 г. | Класни ръководители и учители ГЦДО |
| Месец април | | | |
| 1. | Международен ден на детската книга | 02.04.2024 г. | Класни ръководители и учители ГЦДО начален етап, учители по БЕЛ |

| | | | |
|------------------|---|------------------------------------|---|
| 2. | Месец на кариерното развитие – макет на тема „ Професията, за която мечтая “ | 01.04.2024 г. – 16.04.2024 г. | Класни ръководители начален етап |
| 3. | Лексикон на професията | 01.04.2024 г. – 27.04.2024 г. | Класни ръководители – 6. – 7. клас |
| 4. | Срещи с родители с актуални професии , във връзка с месеца на четенето – инициативи по класове | м. 04.2024 г. | Класни ръководители, учители БЕЛ |
| 5. | Празник на буквите | м. 04.2024 г. | В. Тодорова, Ст. Никова, Ем. Цанкова |
| 6. | Ден на космонавтиката | 12.04.2024 г | Класни ръководители начален етап и учители ГЦДО |
| 7. | 22 април - Международен ден на Земята | 22.04.2024 г. | Таня Илиева, Полина Джамбазова |
| 8. | Открит урок ФУЧ „ Млад откривател “ | 24.04.2024 г. | Таня Илиева |
| 9. | Открит урок ФУЧ „ Млад химик “ | 25.04.2024 г. | Полина Джамбазова |
| Месец май | | | |
| 1. | Диагностика на знанията, уменията и компетентностите на учениците от 1. – 3. клас в края на учебната година | 16.05.2024 г.- 23.05.2024 г. | Класни ръководители 1. – 3. клас |
| 2. | Участие на 4. клас в градското шествие, по случай Деня на българската азбука, славянската писменост и култура | 24.05.2024 г. | Класни ръководители на 4. клас Б. Николов |
| 3. | Пробни НВО 7. клас – II етап | 16.05.2024 г. 23.05.2024 г. | Учители по БЕЛ и Математика в прогимназиален етап |
| 4. | 15 май - Световен ден на климата | 15.05. 2024 г. | Таня Илиева |
| 5. | НВО 4. клас | 27.05.2024 г. 28.05.2024 г. | Комисия, класни ръководители и учители ГЦДО на четвърти клас |
| 6. | Изложба, посветена на славянската писменост и култура | 20 05.2024 г. - 24.05.2024 г. | Й. Манева |
| 7. | Завършване на 1. – 3. клас - получаване на удостоверенията | 30.05. 2024 г. – 01.06. 2024 г. | Класни ръководители 1. – 3. клас |
| 8. | Екскурзия с учебна цел | 27.05.2024 г. – 28.05.2024 г. | Класни ръководители 1. – 3. клас и учители ГЦДО |
| Месец юни | | | |
| 1. | Ден на отворените врати | м. 06.2024 г. | Директор, комисия |
| 2. | 5 юни - Световен ден за защита на околната среда | м. 06.2024 г. | Т. Илиева |
| 3. | Диагностика на знанията, уменията и компетентностите на учениците от 5., и 6. клас в края на учебната година | м. 06.2024 г. | Преподаватели по предмети |
| 4. | Отбелязване на месеца на занаятите | м. 06.2024 г. | Класни ръководители, учители по технологии и предприемачество |
| 5. | Екскурзии с учебна цел – 5. и 6. клас | 12.06.2024 г. 13.06.2024 г. | Класни ръководители 5. и 6. клас |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------------|--|
| 6. | НВО 7. клас | 17.06.2024 г. 19.06.2024 г. | Комисия, кл. ръководители и учители БЕЛ и математика |
| 7. | Екскурзии с учебна цел – 7 клас | 26.06.2024 г. 27.06.2024 г. | Класни ръководители |
| 8. | Завършване 7. клас | 28.06.2023 г. | Класни ръководители 7. клас преподаватели по предмети |
| Месец юли | | | |
| 1. | Връчване на свидетелствата за завършено основно образование | 01.07. 2024 г. | Директор, класни ръководители |
| 2. | Годишен съвет | 01.07. 2024 г. - 03.07.2024 г. | Директор |